

**Conseil d'établissement
17 décembre - 18h30
Rencontre Teams, à domicile**

Procès-verbal

		Présents	Absents
Anne Lamoureux	Président	x	
Patricia St-Hilaire	Vice-président		X
André Bruno Liedji	Représentant des parents	x	
Thieno Oumar Barry	Représentant des parents	x	
Michèle Mourad	Représentant des parents	x	
Vanessa Nguichi	Représentant des parents	x	
Jennifer Dom	Représentant du personnel enseignant		x
Alexandra Sanfaçon	Représentant du personnel enseignant	x	
Laurie Fortin	Représentant du personnel professionnel	x	
Noémie Munger	Représentant du personnel du SDG	x	
Magan Phelan	Représentant du personnel de soutien	x	
Marjorie Lemelin	Direction	x	
Sonia Cantin	Direction adjointe	x	

1. Ouverture de la séance, présences et quorum

Madame Anne Lamoureux et madame Marjorie Lemelin accueillent les membres, constatent le quorum et ouvrent la séance.

2. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Madame Alexandra Sanfaçon et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (LIP 61)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre
4. Suivi au procès-verbal de la dernière rencontre
5. Correspondance et dépôt de documents
6. Période de questions du public (15 minutes)

7. Sorties éducatives 2025-2026 (LIP 87) :
8. Régime pédagogique, grille-matières, projet particulier (LIP 84-85-86-89-110.2)
 - 8.1 Processus de révision de la grille-matières 2026-2027
9. Projet éducatif et du PMO (LIP 74-109)
 - 9.1 Résultats de la 1re étape
10. Suivi Formation destinée aux membres du CÉ (LIP 53-459.5)
11. Service de garde : pédagogiques et relâche
12. À feu doux à la Fourmilière
13. Mot du représentant au comité de parents
14. Mot de la direction
15. Levée de la séance

3. Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre

Il est proposé par madame Anne Lamoureux et résolu que le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de la dernière séance soit adopté tel que modifié. Thierno Oumar Barry adopte le point.

4. Suivi au procès-verbal de la dernière rencontre

La Direction de l'école fait le suivi au procès-verbal du conseil d'établissement du 22 octobre 2025. Magan Phelan mentionne que les modifications ont été apportées au procès-verbal.

5. Correspondance et dépôt de documents

Marjorie Lemelin affiche les documents déposés.

6. Période de questions du public (15 minutes)

Il n'y a pas de questions.

7. Sorties éducatives 2025-2026 (LIP87)

Marjorie Lemelin affiche à tous le tableau des matières. Au dernier conseil d'établissement, les activités affichées allaient jusqu'aux fêtes. Plusieurs se sont ajoutées jusqu'au mois de juin. Anne Lamoureux approuve les activités proposées.

8. Régime pédagogique, grille-matières, projet particulier (LIP 84-85-86-89-110.2) **8.1 Processus de révision de la grille-matières 2026-2027**

Marjorie Lemelin affiche la révision de la grille-matières à tous et explique ce qui mènera à la proposition qui sera à approuver au prochain conseil d'établissement.

9. Projet éducatif et du PMO (LIP 74-109)

9.1 Résultats de la 1re étape

Marjorie Lemelin présente les résultats des 4 principales compétences qui ont été évaluées à l'étape 1. Les taux de réussite sont assez élevés.

10. Suivi Formation destinée aux membres du CÉ (LIP 53-459.5)

Madame Vanessa n'a pas fait les formations dû à un problème de courriel et madame Mourad, étant nouvelle membre du conseil d'établissement ne l'a pas fait non plus. Tous les autres membres ont suivi la formation.

11. Service de garde : pédagogiques et relâche

Madame Noémie explique les différentes activités de chaque jour durant la semaine de relâche.

Elle mentionne aussi qu'elle a réussi à faire passer de 126\$ à 120\$ le cout des activités pour les journées pédagogiques de la semaine de relâche afin de respecter l'encadrement du Centre de services scolaire.

12. À feu doux à la Fourmilière

Madame Lamoureux partage que, malgré un petit souci de costume au spectacle de cheerleading, cela était un beau spectacle et les enfants étaient fières.

Marjorie Lemelin mentionne aux parents qu'il y a une thématique chaque mois avec les élèves. Les enseignants présentent et enseignent les comportements attendus liés à la thématique du mois. En décembre, la thématique était la résolution de conflit et le message clair. Un dîner spécial sera offert à un groupe dans lequel la thématique aura été le plus utilisée ou dans lequel des élèves se seront démarqués.

13. Mot du représentant au comité de parents

Il n'y a pas de mot du représentant pour l'instant.

14. Mot de la direction

Marjorie Lemelin affiche à l'écran les plans de l'agrandissement de l'école. L'ouverture de cette section est prévue pour l'année scolaire 2027-2028.

Aussi, la directrice mentionne l'obtention d'une commandite de Benny & Co pour notre troupe de danse. Cela permettrait l'achat de gilets officiels pour les spectacles et les compétitions. Ils feraient produire une vingtaine de gilets pour les élèves. Ces gilets appartiendront à l'école et seront réutilisés dans les prochaines années. Madame Lamoureux approuve cette proposition de commandite.

15. Levée de la séance

La séance est levée par Anne Lamoureux à 19h20.

Anne Lamoureux

Président

Marjorie Lemelin

Directrice